

**CHLOÉ GORRE
ALBANE NICOLAS
CLARA CHOPARD
SUZANNE ROBERT**



Bienvenue

Au Waves Coffee & Pilate



Dans le cadre du développement de notre entreprise Waves, nous avons décidé d'ouvrir une nouvelle salle de pilates reformer, nommée Waves Pilates, située à l'étage de notre coffee shop Waves Coffee, à Montpellier. Afin de marquer l'ouverture de ce nouvel espace et de le faire découvrir à notre clientèle, nous organisons une soirée de lancement prévue le 5 juin 2027.

Ce projet consiste à concevoir, organiser et promouvoir cet événement d'inauguration, en mettant en avant l'univers de la marque Waves, qui associe convivialité, bien-être et modernité. La soirée aura pour objectif d'attirer de nouveaux clients, de fidéliser notre clientèle actuelle et de créer une expérience immersive autour du pilates reformer et de l'univers du coffee shop.

Dans ce dossier, nous présentons l'organisation du projet, la répartition des rôles au sein de l'équipe, ainsi que les différentes étapes nécessaires à la réussite de cet événement.



SOMMAIRE



1. Contexte et Objectifs du projet

2. Présentation du projet

2.1 Description générale

2.2 Parties prenantes

2.3 Contraintes (budget, délais, ressources)

3. Analyse des besoins

3.1 Identification des besoins

3.3 Analyse des risques

4. Planification du projet

4.1 Découpage des tâches (WBS)

4.2 Planning (diagramme de Gantt)

4.3 Répartition des ressources

5. Organisation et pilotage

5.1 Équipe projet

5.2 Méthodes de suivi

6. Réalisation du projet

6.1 Étapes de mise en œuvre

6.2 Difficultés rencontrées

6.3 Solutions apportées

7. Conclusion

7.1 Perspectives d'amélioration

1. CONTEXTE ET OBJECTIF DE NOTRE PROJET

1.1 Contexte

Nous sommes l'entreprise Waves, une entreprise locale propriétaire du coffee shop Waves Coffee, apprécié notamment par les étudiants et les jeunes adultes. Notre établissement propose une large gamme de boissons tendance, telles que des cafés, matchas, lattés et smoothies, ainsi que des gourmandises comme des tartelettes, des macarons et des panna cotta.

Dans le cadre du développement de notre activité, nous avons décidé d'ouvrir une nouvelle salle de pilates reformer, nommée Waves Pilate, située au-dessus de notre coffee shop. Ce projet correspond pleinement à notre identité moderne, dynamique et axée sur le bien-être.

Pour marquer l'ouverture de cette nouvelle activité et la faire découvrir à notre clientèle, nous organisons une soirée de lancement le 5 juin 2027. Cet événement a pour objectif de promouvoir notre nouvelle activité, d'attirer de nouveaux clients et de renforcer l'image de notre entreprise.

1.2 Objectif

L'organisation de la soirée de lancement de Waves Pilates a pour objectif principal de faire connaître l'ouverture de notre nouvelle salle de pilates reformer située au-dessus de notre coffee shop Waves Coffee. Cet événement doit permettre de créer une première visibilité autour de cette nouvelle activité et de susciter l'intérêt du public.

Un autre objectif important est d'attirer une nouvelle clientèle et de fidéliser notre clientèle actuelle. En proposant des initiations gratuites au pilates reformer et une soirée conviviale, nous souhaitons encourager les participants à découvrir cette discipline et à s'inscrire à des séances régulières ou à des abonnements.

Cette soirée vise également à renforcer l'image de marque de notre entreprise en mettant en avant notre univers moderne, dynamique et axé sur le bien-être. Grâce aux animations, aux partenariats et aux supports de communication, nous souhaitons créer une expérience immersive et mémorable pour les invités.

Enfin, l'événement a aussi un objectif commercial. Il permettra de promouvoir et vendre nos produits (boissons, gourmandises et goodies), ainsi que les abonnements à la salle de pilates et les chaussettes issues du partenariat, afin de contribuer à la rentabilité du projet.

2. PRÉSENTATION DU PROJET

2.1 Description du projet

Le projet consiste à organiser une soirée de lancement pour la nouvelle salle de pilates reformer Waves Pilates, située au-dessus du coffee shop Waves Coffee, appartenant à l'entreprise Waves.

Cet événement se déroulera le 5 juin 2027 et prendra la forme d'une demi-journée suivie d'une soirée immersive.

L'après-midi sera dédiée à la découverte du pilates reformer avec des séances gratuites en petits groupes, adaptées à différents niveaux (débutant, intermédiaire, confirmé).

La soirée se poursuivra dans une ambiance conviviale et immersive avec :

- > un bar healthy (matcha, iced coffee, smoothies)
- > un espace photo
- > des animations (jeu concours, goodies)
- > des démonstrations de pilates
- > une expérience finale "Pilates Night" avec DJ et ambiance lumineuse

L'objectif est de créer une expérience originale, en lien avec l'identité moderne et chaleureuse de Waves, afin d'attirer une nouvelle clientèle et fidéliser les clients existants.

PLANING DE LA JOURNÉE

14h

Accueil des invités

15h

Ouverture officielle et moment convivial

16h

Lancement des animations

17h

Démonstration de Pilate Reformer

18h

Début des sessions d'initiation

19h30

Pause & Networking

20h

Reprise des initiations

21h30

temps fort de la soirée

22h

Pilates Night Experience

22h

Clôture de la soirée

2.2 Parties Prenantes

Parties prenantes internes

> L'équipe projet :

- Cheffe de projet : Albane
- Responsable planification : Suzanne
- Responsable budget : Clara
- Responsable communication : Chloé

-Ces membres assurent l'organisation, la coordination et le suivi du projet.

>L'entreprise Waves :

-Commanditaire du projet, elle valide les décisions et met à disposition les ressources nécessaires.

> Les coachs de pilates :

-Ils interviennent lors des démonstrations et des séances d'initiation.

>Les serveurs et baristas :

-Membres du personnel de Waves Coffee, ils assurent le service au bar durant toute la soirée. Ils préparent et distribuent les boissons proposées aux invités et contribuent à créer une atmosphère chaleureuse et conviviale tout au long de l'événement.

Parties prenantes externes

> Les clients et participants :

-Clientèle habituelle du coffee shop, étudiants, femmes adultes ainsi que les touristes présents à Montpellier.

> Les partenaires :

-Partenariat avec une marque de chaussettes (La Bonne Paire), participant à l'événement à travers la fourniture de produits et la visibilité.

> Les fournisseurs :

-Ils assurent l'approvisionnement en matières premières et en matériel nécessaire à l'événement.

> Le DJ :

-Il intervient en fin de soirée pour animer la Pilates Night Experience. Il crée une ambiance immersive et festive grâce à une sélection musicale adaptée à l'univers de Waves.

> L'imprimeur :

-Pour la production des affiches, flyers et invitations

2.3 Contraintes du projet

Contraintes budgétaires

Le budget global est fixé à 5000 €. Il doit couvrir l'ensemble des dépenses liées à l'événement, notamment les matières premières, les supports de communication, les goodies, la décoration et le matériel technique. Une marge financière doit également être prévue afin de faire face aux éventuels imprévus.

Contraintes de délais

La date de l'événement est fixée au 5 juin 2027, avec une période de préparation d'environ un an et trois mois. Cette durée impose une planification rigoureuse et un suivi régulier de l'avancement du projet afin de respecter chaque étape clé du rétroplanning.

Contraintes matérielles et logistiques

L'événement se déroule dans un espace unique comprenant le coffee shop et la salle de Pilates située à l'étage. Cela implique une gestion précise des flux de participants et une organisation rigoureuse des différents espaces. Les ressources matérielles disponibles incluent le mobilier (tables, chaises) et le lieu. Une partie du matériel devra cependant être louée, notamment les enceintes, les lumières tamisées et la boule à facettes nécessaires à l'ambiance de la soirée.

Contraintes humaines

Le projet repose sur une équipe restreinte de quatre membres, nécessitant une bonne coordination et une répartition claire des tâches. Par ailleurs, la présence de coachs de Pilates professionnels et qualifiés est indispensable pour assurer les démonstrations et encadrer les séances d'initiation en toute sécurité.

Contraintes de communication

Il est nécessaire d'assurer une visibilité suffisante de l'événement afin d'attirer un nombre de participants adéquat. Cela implique l'utilisation de différents supports de communication (affiches, invitations, réseaux sociaux) et une stratégie adaptée aux différentes cibles visées.

3. ANALYSE DES BESOINS

3.1 Identification des besoins

Pour assurer le bon déroulement de la soirée de lancement, plusieurs besoins ont été identifiés.

Besoins Matériels:

Tout d'abord, des besoins matériels sont nécessaires. Il faut prévoir des équipements pour l'accueil des invités, comme des tables, des chaises et un espace dédié à la circulation. Des éléments de décoration sont également nécessaires pour créer une ambiance immersive, comme des lumières tamisées, une boule à facettes et un espace photo. Il faut aussi prévoir les machines de pilates reformer, les goodies (tote bags, chaussettes, cartes promotionnelles) ainsi que les boissons et gourmandises proposées durant l'événement.

Besoins Humains:

Ensuite, des besoins humains sont indispensables. L'équipe projet doit être mobilisée pour organiser l'événement, accueillir les invités et coordonner les différentes activités. La présence de coachs professionnels est également nécessaire pour réaliser les démonstrations et encadrer les séances d'initiation au pilates reformer.

Besoins en communication:

Enfin, des besoins en communication doivent être pris en compte. Il est important de créer des supports visuels tels que des affiches, des invitations et des publications sur les réseaux sociaux afin d'informer le public de notre extension d'activité.

3.2 Analyse des risques

L'organisation d'une soirée de lancement comporte certains risques qu'il est important d'anticiper afin d'assurer le bon déroulement de l'événement.

Un premier risque concerne le nombre de participants. Il est possible que le nombre d'invités soit inférieur aux attentes, ce qui limiterait l'impact de l'événement. À l'inverse, un nombre trop important de participants pourrait entraîner une surcharge des espaces et compliquer l'organisation des activités.

Un autre risque concerne les problèmes techniques ou matériels, comme une panne d'équipement, un manque de matériel ou un dysfonctionnement des machines de pilates. Pour éviter ces situations, il est important de vérifier le matériel en amont et de prévoir du matériel de secours si possible.

Il existe également un risque lié à la gestion du budget. Des dépenses imprévues pourraient dépasser le budget fixé. Il est donc nécessaire de prévoir une marge financière pour faire face aux imprévus.

Enfin, un risque peut concerner la sécurité des participants, notamment lors des séances d'initiation au pilates reformer. Il est essentiel que les séances soient encadrées par des professionnels qualifiés et que les consignes de sécurité soient clairement expliquées aux participants

4. PLANIFICATION DU PROJET

4.1 Découpage des tâches

Le projet d'inauguration de la salle Waves Pilates a été structuré en plusieurs grandes étapes afin d'assurer une organisation claire et efficace.



Ce découpage des tâches permet d'avoir une vision globale et structurée du projet, facilitant ainsi la coordination de l'équipe, l'anticipation des différentes étapes et la réussite de l'événement dans le respect des délais et des objectifs fixés.

4.3 Répartition des ressources

La répartition des ressources constitue un élément fondamental de la gestion de projet. Pour l'inauguration de la salle Waves Pilates, les ressources ont été identifiées et réparties selon trois grandes catégories : humaines, matérielles et financières. Cette organisation structurée permet d'assurer une distribution claire des responsabilités et une utilisation optimale des moyens disponibles.

RH	Ressources humaines — Équipe projet		
	Personne	Rôle	Responsabilités
	Albane	Cheffe de projet	Coordination globale, prise de décisions, suivi de l'avancement
	Suzanne	Planification	Gestion du planning, respect des délais, organisation logistique
	Clara	Budget	Gestion des coûts, suivi des dépenses, optimisation budgétaire
Chloé	Communication	Création des supports visuels et gestion des réseaux sociaux	

RM	Ressources matérielles	
	Ressource	Détail
	Local	Waves Coffee + salle Pilates Reformer (à l'étage)
	Mobilier	Tables, chaises (déjà disponibles sur place)
	Matériel technique	Enceintes (location), lumières tamisées, boule à facettes
	Matières premières	Boissons (matcha, café, smoothies) + buffet apéro dinatoire
	Goodies	Tote bags (250u.), tee-shirts (150u.), gourdes (100u.), stylos (500u.)
	Supports de communication	Affiches, flyers, invitations, programme de journée
	Espace photo	Support fond couleur, fond blanc, miroir, arche de ballons

Ressources financières

Poste	Montant / Note
Budget global	5 000 €
Boissons (matières premières)	822,93 €
Goodies	1 472 €
Apéro dinatoire	1 194,60 €
Décoration	260,36 €
Espace photo	272,95 €
Marge imprévus	500 €
TOTAL ESTIMÉ	4 522,84 € — sous les 5 000 €
Partenariat "La Bonne Paire"	Réduction des coûts (0 € pour certaines ressources)
Main-d'œuvre équipe projet	0 € (bénévoles)

Ressources humaines — Intervenants

Intervenant	Rôle
Équipe projet	4 personnes — coordination et exécution (Albane, Suzanne, Clara, Chloé)
Coach de pilates	Animation des séances d'initiation (3 niveaux) et démonstrations
DJ	Animation musicale pour la Pilates Night Experience (22h–23h)
Personnel du café	Service au bar healthy (matcha, iced coffee, smoothies)
Traiteur Andrieux	Fourniture et livraison du buffet apéro dinatoire (250 personnes)
Partenaire "La Bonne Paire"	Fourniture de chaussettes de pilates — partenariat commercial
Imprimeur	Production des flyers, affiches et supports de communication

Cette répartition met en évidence la complémentarité des compétences au sein de l'équipe, chaque membre apportant une expertise spécifique au service du projet. La maîtrise d'un budget global de 5 000 € avec une marge d'environ 500€, combinée au partenariat avec la marque de chaussettes, a permis d'optimiser les dépenses tout en maintenant un niveau de qualité cohérent avec l'image de la salle. L'ensemble de ces ressources, coordonnées par Albane en tant que cheffe de projet, constitue le socle organisationnel sur lequel repose la réussite de l'événement.

5. ORGANISATION ET PILOTAGE

5.1 Équipe projet



Cheffe de projet

Albane supervise l'avancement global du projet, organise les réunions d'équipe et s'assure que chacune respecte ses délais. Elle tranche sur les décisions importantes comme le choix des prestataires ou la validation du programme de la soirée. Le jour J, elle veille au bon déroulement de l'événement dans son ensemble.



Responsable planification

Suzanne construit et suit le rétroplanning jusqu'au 5 juin 2027, planifie les réunions et coordonne les commandes (goodies, matières premières, matériel). Elle gère la logistique de la soirée, notamment les espaces, les créneaux des séances de pilate et l'accueil des invités, et s'assure qu'aucune étape ne prend de retard.



Responsable budget

Clara recense tous les postes de dépenses (goodies, boissons, décor, matériel) et recherche les prestataires en comparant les prix. Elle suit les dépenses au fur et à mesure pour ne pas dépasser l'enveloppe de 5 000 € et propose des alternatives si le budget est serré.



Responsable communication

Chloé crée l'identité visuelle de l'événement (logo) et conçoit tous les supports de communication (affiches, flyers, invitations, programme de la journée). Elle gère les réseaux sociaux de Waves avant et pendant l'événement et coordonne le partenariat communication.

5.2 Méthodes de suivi

Pour assurer le bon déroulement du projet, nous avons mis en place plusieurs méthodes de suivi tout au long de la préparation de la soirée de lancement.

En premier lieu, des réunions régulières ont été organisées environ toutes les trois semaines afin de faire le point sur l'avancement de chaque pôle. Ces réunions permettaient à chaque membre de l'équipe de présenter ses avancées, de signaler d'éventuels blocages et de réajuster les priorités si nécessaire.

La répartition des tâches a été formalisée dès le départ grâce à un rétroplanning précisant le rôle de chacune et les livrables attendus à chaque date clé. Ce tableau a servi de référence commune tout au long du projet.

Le planning général a été géré à l'aide d'un schéma , qui nous a permis de visualiser l'ensemble des tâches, de fixer des délais précis et de suivre l'avancement du projet jusqu'à la date finale du 5 juin 2027.

Enfin, la cheffe de projet Albane assurait un rôle de coordination permanente entre les membres, veillant à ce que chaque responsable respecte ses engagements et que le projet avance dans les temps.

6. RÉALISATION DU PROJET

6.1 Étapes de mise en œuvre

La réalisation du projet s'est faite de manière progressive, en suivant le planning établi en amont.

Dans un premier temps, l'équipe a travaillé sur la conception du projet, avec la définition de l'identité de l'événement, la création des moodboards et des supports visuels (logo, affiches, invitations). Cette étape a permis de poser les bases de l'univers "Waves Coffee & Pilates".

Ensuite, une phase d'organisation a été mise en place avec la répartition des rôles au sein de l'équipe et la recherche de partenaires, notamment la collaboration avec l'entreprise de chaussettes. Parallèlement, les goodies ont été imaginés puis produits.

La troisième étape correspond à la préparation logistique : commandes des matières premières pour les boissons, organisation du buffet, gestion du matériel (enceintes, lumières, décoration) et anticipation de l'aménagement des différents espaces (bar, salle de pilates, espace photo).

En parallèle, une stratégie de communication a été déployée progressivement à partir de mars 2027, avec des publications sur les réseaux sociaux, la distribution d'affiches et de flyers, et une intensification à l'approche de l'événement.

Enfin, la dernière étape correspond à la mise en œuvre le jour J, avec l'installation de la salle, l'accueil des invités, le déroulement des activités (cours de pilates, animations, jeu concours) et la gestion globale de la soirée jusqu'à sa clôture.

6.2 Difficultés rencontrées

Au cours du projet, plusieurs difficultés ont été rencontrées.

Tout d'abord, la gestion du temps a été un enjeu important, notamment pour coordonner toutes les tâches sur une longue période et respecter les délais fixés. Certaines étapes, comme la création des supports visuels ou la mise en place des partenariats, ont demandé plus de temps que prévu.

Ensuite, la coordination de l'équipe a parfois été complexe, notamment en raison des absences ou des rythmes de travail différents entre les membres, ce qui a pu ralentir l'avancement de certaines missions.

Le projet a également été confronté à des contraintes budgétaires, avec la nécessité de respecter un budget de 5000 € tout en proposant un événement qualitatif (goodies, boissons, décoration, matériel).

Enfin, la gestion logistique (commandes, livraisons, quantités pour 250 personnes) a représenté un défi important, notamment pour anticiper les besoins en matières premières et éviter le manque ou le gaspillage.

6.3 Solutions apportées

Pour faire face à ces difficultés, plusieurs solutions ont été mises en place.

Concernant la gestion du temps, l'équipe a utilisé un rétroplanning précis avec des réunions régulières (toutes les 3 semaines) afin de suivre l'avancement du projet et réajuster les priorités si nécessaire.

Pour améliorer la coordination, une répartition claire des rôles a été définie dès le départ (cheffe de projet, responsable communication, budget, planification), permettant à chacun de savoir exactement ce qu'il devait faire.

Face aux contraintes budgétaires, des choix stratégiques ont été réalisés, comme la mise en place d'un partenariat (chaussettes) permettant de réduire certains coûts, ou encore l'optimisation des quantités de matières premières.

Enfin, pour la logistique, une anticipation des commandes et des livraisons a été mise en place, avec des marges de sécurité sur les quantités (ex : boissons prévues en surplus) afin d'assurer le bon déroulement de l'événement.

Ces solutions ont permis de maintenir une bonne organisation globale et d'assurer la réussite du projet malgré les contraintes rencontrées.

7. CONCLUSION

La soirée de lancement de Waves Pilates représente un projet ambitieux et complet. De la définition de l'identité de l'événement jusqu'à la gestion logistique et budgétaire, chaque étape a été pensée avec soin afin de proposer une expérience immersive et mémorable pour les participants.

Malgré les contraintes rencontrées : budget limité, coordination d'équipe, gestion des délais sur plus d'un an, le projet a été structuré de manière rigoureuse grâce à une répartition claire des rôles, un rétroplanning détaillé et un suivi régulier. L'ensemble de ces éléments nous a permis de construire un événement cohérent avec notre identité de marque Waves, alliant convivialité, bien-être et modernité.

Ce projet constitue une étape clé dans le développement de l'entreprise Waves, en lui permettant d'élargir son offre et d'attirer une nouvelle clientèle autour du pilates reformer, tout en renforçant le lien avec ses clients existants.

7.1 Perspectives d'amélioration

À l'issue de ce projet, plusieurs axes d'amélioration ont été identifiés pour de futures éditions ou événements similaires.

En premier lieu, il serait pertinent d'élargir la communication en amont de l'événement, notamment en intégrant des collaborations avec des influenceurs locaux ou des médias montpelliérains, afin de toucher un public plus large et d'augmenter le nombre de participants.

Par ailleurs, il serait intéressant de prévoir un système de réservation en ligne pour les séances d'initiation au pilates, afin de mieux anticiper le nombre de participants et d'optimiser l'organisation des créneaux.

Enfin, pour renforcer la rentabilité de l'événement, de nouveaux partenariats locaux pourraient être envisagés avec des marques de bien-être, des studios de yoga ou des enseignes de nutrition — permettant à la fois de réduire les coûts et d'enrichir l'expérience proposée aux invités.

**CHLOÉ GORRE
ALBANE NICOLAS
CLARA CHOPARD
SUZANNE ROBERT**



Waves Coffee & Pilate

ANNEXES :

Annexe 1 : Tee shirt personnalisés



Annexe 2 : Tee shirt personnalisés

Le configurateur vous offre un aperçu de votre création, Une fois votre commande validée, vous recevrez par mail sous 24/48h, un Bon À Tirer (BAT) pour validation.

277/240024 Tee-shirt homme Keya* MCI50 bla Retour au produit

Grille tarifaire (en € HT) 150 unités 2,72 € / unité
Voir tous les prix

Quantité	50	150	250	600	1000
Sans marquage	1,78	1,69	1,60	1,51	1,42
Sérigraphie 1 couleur Coeur	-	0,86	0,74	0,63	0,63

Blanc - 150 unités 253,50 € HT x

Sérigraphie 1 couleur (Coeur) 129,00 € HT x

Frais fixe 25,00 € HT

Total produits 407,50 € HT
tout inclus, 150 unités soit 2,72 € / unité

Ajouter au panier

ÉTAPE 2 Choisissez vos emplacement & techniques
Coeur 1 couleur modifier

ÉTAPE 3 Personnalisez votre produit
LOGOS RÉCENTS
POLICE NATIONALE
Ajouter un logo
Ajouter un motif
Ajouter un nouveau texte libre

Comment pouvons-nous vous aider ? En savoir +
Comment pouvons-nous vous aider à améliorer votre projet ?

Marquage maxi : 80 x 80 mm

Agrandir Réduire Annuler Rétablir Règles Partager Aperçu

Annexe 3 : Gourdes personnalisés



Annexe 4 : Gourdes personnalisés

ÉTAPE 1 Sélectionnez votre couleur et indiquez vos quantités

Blanc
indiquer les quantités :

Quantité

ÉTAPE 2 Choisissez vos emplacements & techniques

Face avant 1 couleur [modifier](#)

Corps [modifier](#)

ÉTAPE 3 Personnalisez votre produit

LOGOS RÉCENTS

POLICE NATIONALE

[Ajouter un logo](#)

Marquage maxi: 30 x 80 mm

Agrandir Réduire Annuler Rétablir Règles Partager Aperçu

44/200081
Bouteille en verre 650 ml

[Retour au produit](#)

Grille tarifaire (en € HT) 100 unités 4,12 € / unité
Voir tous les prix

Quantité	100	250	500	1000	2500
Sans marquage	2,60	2,48	2,36	2,25	2,13
Tampographie 1 couleur Face avant	1,27	1,08	0,95	0,87	0,80

Blanc - 100 unités 260,00 € HT

Tampographie 1 couleur (Face avant) 127,00 € HT

Frais fixe 25,00 € HT

Total produits 412,00 € HT
tout inclus, 100 unités soit 4,12 € / unité

[Ajouter au panier](#)

Annexe 5 : Sac en tissu personnalisés

ÉTAPE 1 Sélectionnez votre couleur et indiquez vos quantités

Blanc
indiquer les quantités :
Quantité

ÉTAPE 2 Choisissez vos emplacement & techniques

Face avant
1 couleur
[modifier](#)

ÉTAPE 3 Personnalisez votre produit

> LOGOS RÉCENTS

Marquage maxi : 255 x 240 mm

277/230806
Sac en rPET laminé

Retour au produit

Grille tarifaire (en € HT) 250 unités 1,75 € / unité
Voir tous les prix

Quantité	250	500	1000	2500	5000
Sans marquage	0,91	0,87	0,82	0,78	0,74
Sérigraphie 1 couleur Face avant	0,74	0,63	0,63	0,53	0,45

Blanc - 250 unités 227,50 € HT x
 Sérigraphie 1 couleur (Face avant) 185,00 € HT x

Frais fixe 25,00 € HT

Total produits 437,50 € HT
tout inclus, 250 unités
soit 1,75 € / unité

Ajouter au panier

Agrandir Réduire Annuler Rétablir Règles Partager Aperçu

Annexe 6 : Sac en tissu personnalisés



Annexe 9 : logo et ses variantes



Cette annexe présente les trois variantes du logo Waves : Waves Pilate, Waves Coffee et le logo classique. Chacune est déclinée en plusieurs formats pour s'adapter aux différents supports de communication.

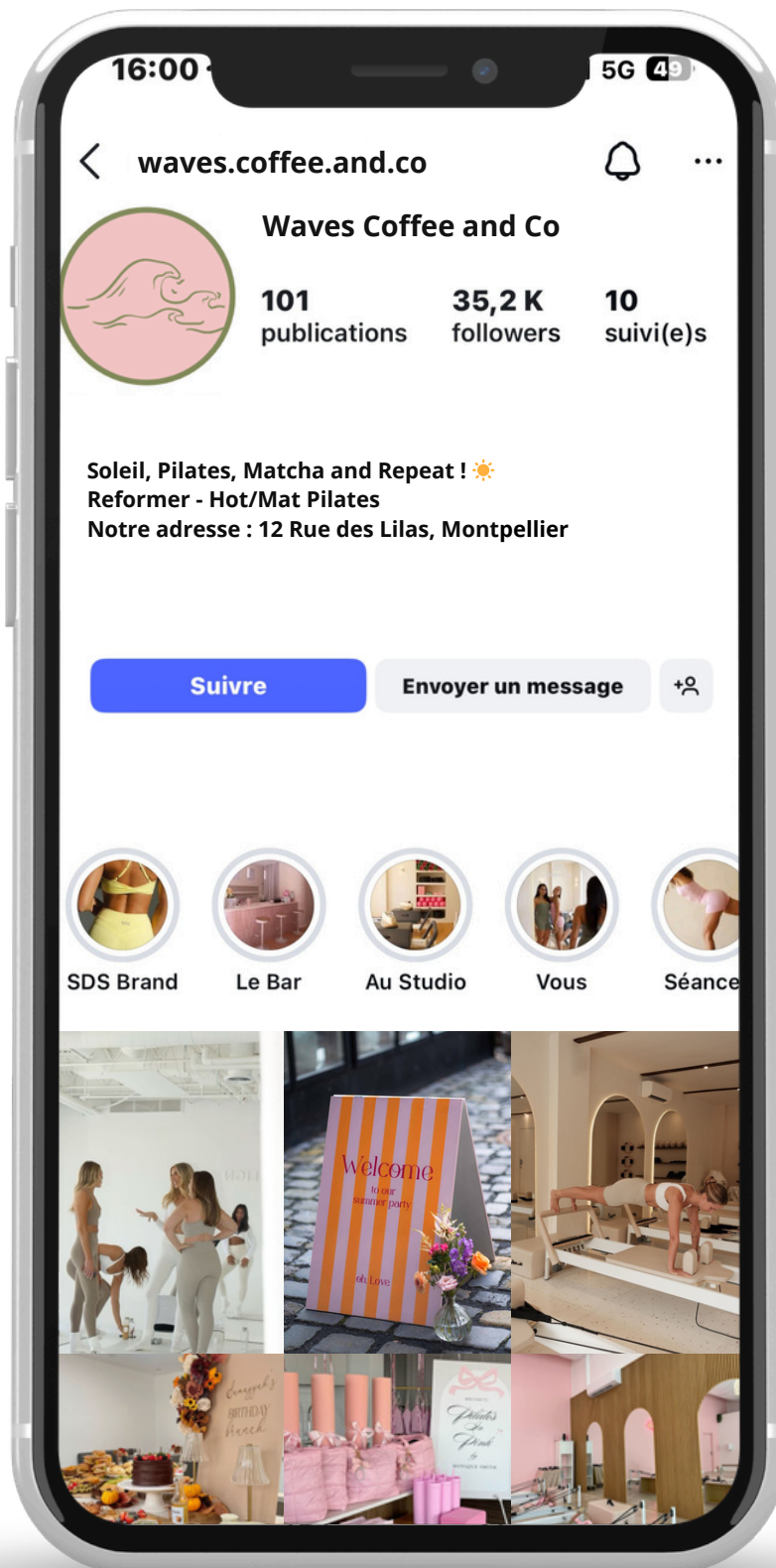
Annexe 10 : Affiche

On a réalisé une affiche a afficher a différents endroits dans la ville de Montpellier pour promouvoir la nouveauté dans notre enseigne (Waves)



Annexe 11 : Réseaux sociaux, page Instagram

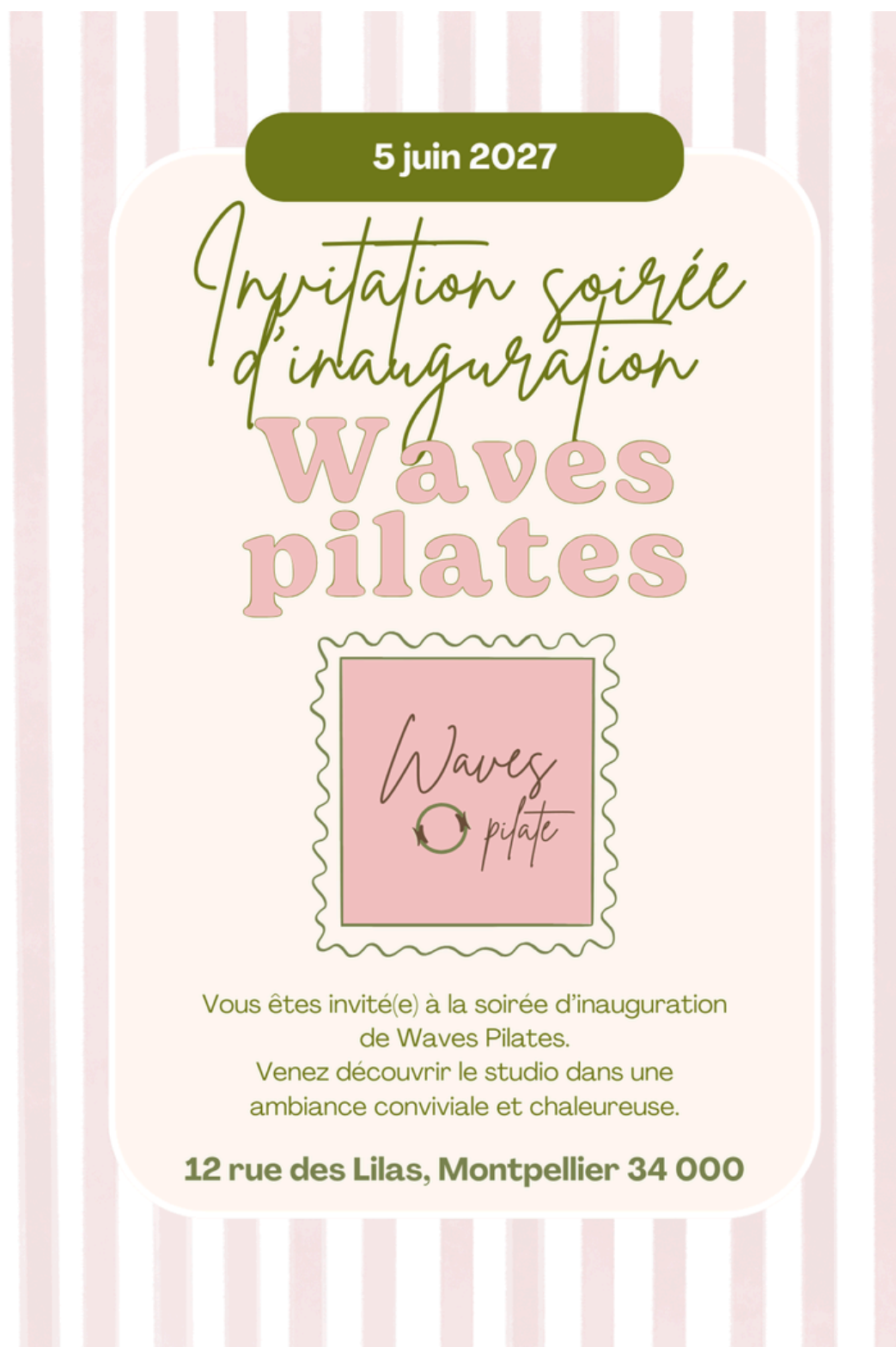
La création d'un compte Instagram permet de renforcer la visibilité du café, d'attirer une clientèle locale grâce à des contenus visuels attractifs et de communiquer efficacement sur les offres et actualités



Annexe 12 : Invitation

La création d'invitations permet de promouvoir le café, d'attirer de nouveaux clients et de communiquer efficacement sur un événement ou une ouverture.

Recto



Annexe 12 : Invitation

La création d'invitations permet de promouvoir le café, d'attirer de nouveaux clients et de communiquer efficacement sur un événement ou une ouverture.

Verso



Annexe 13 : Dépenses

Boissons : sso.transgourmet.fr & carrefour.fr

Catégorie	Détail	Quantité	Total (€)	Fournisseur
Matcha latte	Matcha + laits + sirops	250 pers	370,51	Transgourmet
Iced coffee	Café + laits + glaçons	200 pers	176,94	Transgourmet / Carrefour
Smoothie 1	Fruits + lait	100 pers	96,48	Transgourmet / Carrefour
Smoothie 2 (bleu)	Myrtilles + banane + yaourt	100 pers	179	Transgourmet / Carrefour

Goodies : dimo.fr

Article	Quantité	Total (€)	Fournisseur
Tote bags	250	437,5	Impression / fournisseur textile
T-shirts	150	407,5	Impression / textile
Gourdes	100	412	Fournisseur goodies
Stylos	500	215	Fournisseur goodies

Apéro dinatoire : andrieux-traiteur.fr

Prestation	Quantité	Total (€)	Fournisseur
Traiteur apéro dinatoire	~1008 unités	1 194,60	Andrieux Traiteur

Annexe 13 : Dépenses

Décorations : amazon.fr & energy son.fr

Article	Quantité	Total (€)	Fournisseur
Boules à facettes	4	75,8	Amazon
Enceintes (location)	2	120	Energyson
Lumières tamisées	4	64,56	Amazon

Espace photo : amazon.fr

Article	Quantité	Total (€)	Fournisseur
Support fond photo	1	36,99	Amazon
Fond photo	1	20,99	Amazon
Miroir décoratif	1	179	Amazon
Arche ballons	3 kits	35,97	Amazon

Total général :

Poste	Total (€)
Boissons	822,93
Goodies	1 472,00
Apéro dinatoire	1 194,60
Décoration	260,36
Espace photo	272,95

| TOTAL GLOBAL | 4 022,84 € |